

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 91 «Белочка»
(МДОУ «Детский сад № 91»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ «Детский сад № 91»

П. И. Быкова
Приказ № 248 от 25.12.2025 г.

Порядок

оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
Петрозаводского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 91 «Белочка»
(МДОУ «Детский сад № 91»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 91 «Белочка» (МДОУ «Детский сад № 91») (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между (МДОУ «Детский сад № 91» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Основанием возникновения отношений между МДОУ «Детский сад № 91» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное Учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и оформление заявления родителем (законным представителем) о приёме на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.4 Отношение между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице руководителя (заведующего), и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника, зачисляемого в Учреждение. Договор определяет и регулирует отношения между МДОУ «Детский сад № 91» и Родителем (законным представителем) обучающегося. В договоре указываются основные характеристики образования (вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в Учреждении). Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям ребенка).

По состоянию на 1 сентября каждого года заведующий издает приказ о формировании возрастных групп на новый учебный год.

2.5. Изменения и дополнения к договору оформляются в виде дополнительного соглашения, являются его неотъемлемой частью, и подписываются обеими сторонами.

3. Порядок оформления приостановления отношений

3.1. Приостановление отношений между МДОУ «Детский сад № 91» и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется приказом руководителя в следующих случаях:

- при проведении ремонтно-восстановительных работ в случае возникновения аварийной ситуации;
- по инициативе родителей (законных представителей) на основании личного заявления.

3.2. Сохранение места за воспитанником.

Место за ребенком в Учреждении сохраняется в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- карантина в Учреждении;
- болезни матери или отца, или иных законных представителей, если являются одинокими;
- санаторного лечения ребенка;
- непосещения Ребенком Учреждения с 01 июня по 31 августа, а также в период закрытия Учреждения на ремонтные работы;
- нахождения ребенка на домашнем режиме вследствие перенесенного заболевания на основании письменной рекомендации врача-педиатра;
- отпуска родителей (законных представителей);
- направления родителей (законных представителей) в командировку.

В иных случаях сохранение места за ребенком в Учреждении определяется договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

Для сохранения места в МДОУ родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя руководителя и приложить документ (ы), подтверждающие причины отсутствия ребенка.

4. Порядок оформления прекращения отношений

4. Прекращение отношений между МДОУ «Детский сад № 91» и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется приказом руководителя об отчислении в связи с выбыванием ребёнка из Учреждения по основаниям, предусмотренным пунктами настоящего Порядка.

7.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего дошкольным образовательным Учреждением, осуществляющего образовательную деятельность, об

отчислении. В случае досрочного отчисления по инициативе родителей (законных представителей) необходимо заявление на отчисление от родителей (законных представителей). Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

7.2. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения путем одностороннего расторжения договора в следующих случаях:
 - а) по окончании освоения основной образовательной программы Учреждения и достижении воспитанником на 1 сентября текущего года возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
 - б) по письменному медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
 - в) в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине родителей (законных представителей) обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в т. ч. в случае ликвидации Учреждения.

7.3. При отчислении родители выполняют обязательства по оплате присмотра и ухода за воспитанником в ДОУ. Учреждение выдает медицинскую карту формы 026-у под роспись (при условии, что родители предоставили данную карту в Учреждение).

8. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путем переговоров.

9. В других случаях, не оговоренных в договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.